

- registrace poběží přes cizinecký portál FRS:

frs.gov.cz

nová verze bude nasazena v týdnu od 23.1., přibude sekce "Dočasná ochrana," tlačítko k prodloužení bude na portálu vystaveno na více místech, aby jej lidé našli - web a instrukce budou i v ukrajinštině, informace je třeba zapisovat latinkou

Реєстрація буде здійснюватися через портал FRS: frs.gov.cz - нова версія буде відкрита протягом тижня після 23 січня, буде додано розділ "Тимчасовий захист", кнопка продовження буде відображатися в декількох місцях на порталі, щоб люди могли її знайти - веб-сайт та інструкції будуть українською мовою, але інформацію потрібно заповнювати латиницею!

- na portálu bude mít každý dospělý držitel DO **vlastní uživatelský účet**, v němž budou uloženy všechny informace o prodloužení DO, systém bude **zasílat notifikační emaily**, ty je nutné sledovat

На порталі кожен повнолітній власник ТЗ матиме **власний обліковий запис**, в якому буде зберігатися вся інформація

про продовження ТЗ, система буде надсилати **повідомлення** на електронну пошту, які необхідно відстежувати

- je třeba mít **unikátní emailovou adresu**, na kterou bude zasláno potvrzení o registraci - pokud klienti nemají emailovou adresu, musí si ji založit - **není možné, aby se více dospělých osob registrovalo k prodloužení z jedné emailové adresy** - pokud je to třeba, klientům se zřízením jejich vlastní emailové adresy

Потрібно мати **унікальну електронну адресу**, на яку буде надіслано підтвердження реєстрації - якщо клієнти не мають електронної адреси, вони повинні її створити - **неможливо, щоб кілька дорослих реєструвалися на продовження з однієї електронної адреси** - за необхідності, клієнтам потрібно створити власну електронну адресу.

Proces registrace - jednotlivé kroky

1. vytvoření uživatelského účtu - zadání emailu a hesla
2. ověření emailové adresy- v emailové schránce je třeba kliknout na odkaz ve validačním emailu zaslaném ze systému FRS
3. výběr, pro koho DO prodlužuji- buď pro sebe (a případně osoby mladší 18 let), nebo pouze pro osobu mladší 18 let (může vyplnit i osoba, která nemá DO, ale jedná za nezletilou osobu)
4. vyplnění základních osobních údajů- v této sekci jde o ztotožnění osoby, údaje se uvádějí proto, že se porovnají s údaji uloženými v systémech MV, a podle nich se potvrdí, že jde o osobu s DO
 - 4.1. jméno - nutno vypsát přesně podle dokladů nebo tak, jak je jméno uvedeno v systému MV
 - 4.2. datum narození, kontaktní telefon, pohlaví
 - 4.3. číslo cestovního dokladu- uvádějte čísla dokladů, které jste používali při komunikaci s MV/KACPU; i pokud je pas starý, ale jeho číslo někde figuruje, číslo uveďte. Naopak nový pas, který MV nebyl nikdy předložen a jeho číslo nahlášeno, může dělat problémy. Lze zaškrtnout možnost "nemám cestovní doklad", ale pouze v situaci, kdy osoba pas skutečně nemá a je to zaznamenáno v systému. Nelze uvádět rodná čísla místo čísla cestovního dokladu.
 - 4.4. číslo víza- lze uvést "nemám vízový štítek", pokud jej skutečně nemá (u osob, které dostaly razítko bez čísla).
 - 4.5. místo hlášeného pobytu cizince v ČR- nejprve se vybírá obec z vyskakovacího seznamu (je tam uvedena obec i okres), pak se vybírá ulice a číslo z vyskakovacího seznamu. Adresu lze zadat i ručně.
 - 4.6. Je třeba uvést co nejvíce identifikačních údajů, aby došlo ke ztotožnění - systém je nastaven tak, aby se registrovali všichni cizinci, kteří mají DO. I pokud nemají doklady a je to v systémech uvedeno, registrací projdou. Formulář je možné uložit a vrátit se k němu později a např. doplnit číslo vízového štítku.
5. možnost přidat osoby mladší 18 let, za které osoba žádá o prodloužení DO- je možné přidat až 10 osob mladších 18 let
 - 5.1. opět je nutné uvést identifikační údaje dítěte- jméno, příjmení, datum narození, pohlaví, státní příslušnost, číslo dokladu (u dětí napsaných v pase rodiče se udává číslo pasu rodiče), číslo vízového štítku, u adresy je možné zaškrtnout, že adresa je stejná
 - 5.2. u dětí, které plní povinnou školní nebo předškolní docházku, bude také kolonka navýběr školy nebo školky - toto pole dosud ve formuláři není, zatím tedy nevíme, jak se bude název a adresa

školy vybírat - skutečnost, zda dítě plní školní docházku, nebude mít vliv na prodloužení DO, DO bude prodloužena

5.3. další kolonka slouží k zadání vztahu k nezletilým dětem, za které osoba žádá o prodloužení DO- půjde jen o zaškrtnutí typu vztahu (rodič, prarodič, sourozenec, jiný vztah). Žádné doklady se při registraci nepředkládají, nic se do systému nenahrává, nepřikládají se žádné přílohy. Dokumenty, kterými je nutné doložit vztah k nezletilému, se předkládají až fyzicky na OAMP při převzetí štítku. Potřebné dokumenty a jejich vzory jsou uvedeny na webu MV ČR v Informacích o prodloužení DO

6. výběr pracoviště a termínu pro vyzvednutí štítku
 - 6.1. výběr pracoviště- z vyskakovacího seznamu - podle místa bydliště se nabídnou pouze relevantní pracoviště v kraji, bude u nich poznačeno, zda jsou bezbariérová
 - 6.2. výběr termínu- otevře se standardní rezervační kalendář pro konkrétní vybrané pracoviště; kalendář zobrazí jen termíny, na které je možné zaregistrovat všechny osoby, za které je podávána žádost (volná místa se nabízejí podle počtu registrovaných osob)
7. dokončení rezervace- zobrazí se rekapitulace zvolených údajů a klikne se na "Dokončit"
 - 7.1. přijde emailové potvrzení o rezervaci- na potvrzení bude uvedeno, že je dočasná ochrana prodloužena do 30. 9.2023(až vylepením štítku bude prodloužena do 31.3.2024)
 - 7.2. email nepřijde okamžitě, může trvat až 60 minut než bude potvrzení vygenerováno (probíhá ztotožnění osob a zápis údajů do systému)
 - 7.3. uživatel se pomocí emailu a hesla bude moci přihlásit do svého účtu, podívat se na termín převzetí štítku
 - 7.4. v případě nutnosti bude možné změnit termín převzetí štítku - MV apeluje, aby byl termín měněn jen ve skutečně naléhavých případech

Při registraci budou sbírány ještě další informace o osobách s DO pro účely MPSV a MŠMT. Rozsah těchto informací dosud není finalizován. Dotazník bude sbírán jako anonymní a dobrovolný. Informace budou zdrojem důležitých informací pro státní správu o potřebách klientů a nebudou mít vliv na prodloužení DO.

Процес реєстрації - окремі кроки

1. Створення облікового запису користувача - введення електронної пошти та пароля

2. Валідація адреси електронної пошти - у поштовій скриньці необхідно перейти за посиланням в електронному листі для валідації, надісланому з системи FRS

3. Вибір, для кого я продовжую доручення - для себе (і, можливо, для осіб, які не досягли 18 років) або тільки для особи, яка не досягла 18 років (може бути заповнена особою, яка не має доручення, але діє від імені неповнолітньої особи)

4. Заповнення основних персональних даних - у цьому розділі йдеться про ідентифікацію особи, дані вносяться тому, що вони порівнюються з даними, які зберігаються в системах МВС, і це підтверджує, що особа є особою з тимчасовим захистом (ТЗ)

- 4.1. **ім'я та прізвище** - має бути вказано точно так, як зазначено в документах, або так, як **ім'я та прізвище** фігурує в системі МВС
- 4.2. **дата народження, контактний номер телефону, стать**
- 4.3. **номер паспорту** - *будь ласка, вкажіть номери документів, які ви використовували для спілкування з МВС/КАЦПУ*, навіть якщо паспорт старий, але його номер десь є, будь ласка, вкажіть його номер. І навпаки, новий паспорт, який ніколи не пред'являвся до МВС і його номер не повідомлявся, може спричинити проблеми. Можна поставити галочку в пункті "Не маю паспорту", **але** тільки в ситуації, коли людина фактично не має паспорта і це зафіксовано в системі. **НЕ МОЖНА** вказати номер народження замість номера паспорту.
- 4.4. **номер візи** - "I do not have a visa stamp" можна ввести, якщо особа не має візового штамп (для осіб, які отримали штамп без номера).
- 4.5. **місце проживання іноземця в Чеській Республіці** - спочатку виберіть муніципалітет зі спливаючого списку (у списку вказані як муніципалітет, так і район), потім виберіть вулицю і номер зі спливаючого списку. *Адресу також можна ввести вручну.*
- 4.6. *Для забезпечення ідентифікації слід вводити якомога більше ідентифікаційної інформації* - система налаштована на реєстрацію всіх іноземців, які мають ТЗ. Навіть якщо у них немає документів і це вказано в системі, вони пройдуть

реєстрацію. Ви можете зберегти форму і повернутися до неї пізніше, щоб, наприклад, додати номер візової етикетки.

5. Можливість додати осіб, які не досягли 18 років, для яких особа подає заяву на продовження ДО - можна додати до 10 осіб, які не досягли 18 років

- 5.1. необхідно **вказати ідентифікаційні дані дитини - ім'я, прізвище, дату народження, стать, громадянство, номер документа** (для дітей, вписаних в паспорт батьків, вказується номер паспорта батьків), **номер візової наліпки, для адреси можна поставити галочку, що адреса збігається**
- 5.2. **для дітей, які відвідують обов'язкову школу або дошкільний заклад**, також буде поле для вибору школи або дошкільного закладу - *цього поля ще немає у формі*, тому ми ще не знаємо, як буде вибиратися назва та адреса школи. **!!! перебування дитини в обов'язковій школі не вплине на продовження ТЗ**, ТЗ буде продовжено.
- 5.3. наступне поле призначене для зазначення стосунків з неповнолітніми дітьми, для яких особа подає заяву на продовження ТЗ - **потрібно відмітити тип стосунків** (батько, дідусь, бабуся, брат, сестра, інші стосунки). **Під час реєстрації жодних документів не подається, нічого не завантажується в систему, не прикріплюються жодні вкладення! Документи, необхідні для підтвердження спорідненості з неповнолітнім, фізично подаються до ОАМР лише при отриманні наліпки з візою.**

Наступна інформація взята з сайту Міністерства внутрішніх справ Чеської Республіки в розділі [Інформація про продовження терміну дії дозволу на перебування](#).

Представництво неповнолітнього під час продовження тимчасового захисту

Від імені осіб, які не досягли 18-річного віку, заяву на продовження тимчасового захисту може подати тільки повнолітній законний представник. **Якщо ви представник неповнолітньої особи, вам потрібно довести свій зв'язок з цією особою.** Для цього можна використовувати різні документи, залежно від того, представником якої неповнолітньої особи ви являєтесь. З цими документами та посвідченням громадянина, необхідно з'явитися у відділення, щоб вклеїти візову наклейку для неповнолітньої особи.

Як підтвердити відносини з неповнолітнім?

Тип документа, який вам потрібно буде надати, залежить від вашого зв'язку з неповнолітньою особою. **Документи, що підтверджують зв'язок можуть бути українською, російською або англійською мовами.** Для документів, викладених іншими мовами, необхідний засвідчений переклад.

Перелік документів, які можуть бути використані для підтвердження належності

Нижче наведено перелік документів, які можуть бути використані для підтвердження вашого зв'язку з неповнолітньою особою залежно від ваших стосунків (сімейних, родинних):

Я представляю:

1. **Власну дитину (я - батько/мати)** - в такому випадку вам потрібно надати:
 - a. *свідоцтво про народження* (з якого є очевидним, що ви являєтесь матір'ю чи батьком дитини), **або**
 - b. *закордонний паспорт, в якому вказано, що це ваша дитина*, **або**
 - c. *аф ідевіт (власноручне засвідчення)* у відділенні органу соціально-правового захисту дітей (OSPOD).
2. **Онук/онука(я дідусь/бабуся дитини)** - в такому випадку вам потрібно надати:
 - a. *серії свідоцтв про народження, за допомогою, яких ви можете довести прямий родинний зв'язок.* Це може бути свідоцтво про народження дитини, яка є вашим нащадком та свідоцтво про народження дитини, представником якої ви являєтесь, **або**
 - b. *свідоцтво про народження дитини та нотаріально засвідчену довіреність від батьків дитини* (це може бути, наприклад, українська довіреність на виїзд з дитиною за кордон), **або**
 - c. *аф ідевіт (власноручне засвідчення)* у відділенні органу соціально-правового захисту дітей (OSPOD).

3. **Брата або сестру (я законний представник, мені понад 18 років)** - в такому випадку вам потрібно
 - a. *серії свідоцтв про народження* (ваше свідоцтво про народження та свідоцтво про народження вашого брата чи сестри), **або**
 - b. *свідоцтво про народження вашого брата чи сестри та нотаріально засвідчену довіреність від ваших батьків* (це може бути, наприклад, українська довіреність на виїзд з дитиною за кордон), **або**
 - c. *аф ідевіт (власноручне засвідчення)* у відділенні органу соціально-правового захисту дітей (OSPOD).
4. **Неповнолітню особу у разі іншого зв'язку (я - родич або близька/інша особа, яка була є призначена представником неповнолітнього офіційним органом)** - в такому випадку вам потрібно надати:
 - a. *оф іційне рішення органу* (це може бути, наприклад, рішення про призначення опікунства, договір між опікуном та батьками дитини разом із довідкою про зарахування до списку усиновлювачів або рішенням органу місцевого самоврядування України про оформлення опіки над дитиною і т.д. Таке рішення може надати чеський та український орган), **або**
 - b. *свідоцтво про народження дитини та нотаріально засвідчену довіреність від батьків дитини* (це може бути, наприклад, українська довіреність на виїзд з дитиною за кордон), **або**
 - c. *аф ідевіт (власноручне засвідчення)* у відділенні органу соціально-правового захисту дітей (OSPOD).

Шаблони документів можна знайти на сайті.

6. Вибір місця та дати отримання етикетки

- 6.1. **вибір місця вклеювання візи** - зі спливаючого списку будуть запропоновані тільки актуальні місця вклеювання візи в регіоні відповідно до місця проживання, буде зазначено, чи є вони доступними для людей на інвалідних візках
- 6.2. **вибір дати** - відкриється стандартний календар бронювання для конкретного обраного місця; в календарі будуть показані тільки ті дати, на які можуть бути зареєстровані всі особи, для яких робиться запит (вакансії пропонуються відповідно до кількості зареєстрованих осіб)

7. Завершення бронювання - з'являється підсумок обраних даних і натискається кнопка "Готово"

1. на електронну пошту надійде **підтвердження бронювання** - в ньому буде вказано, що тимчасовий захист продовжено до 30.9.2023 (тільки при наклеюванні етикетки він буде продовжений до 31.3.2024)
2. електронний лист надходить **не одразу**, на формування підтвердження може знадобитися до 60 хвилин (триває ідентифікація особи та внесення даних до системи)
3. користувач зможе увійти до свого облікового запису, використовуючи електронну пошту та пароль, щоб побачити дату отримання етикетки
4. у разі необхідності можна буде змінити дату вклеювання візи - МВС просить змінювати дату лише у випадках реальної нагальної потреби

Під час реєстрації буде зібрано додаткову інформацію про людей з ТЗ для потреб Мінсоцполітики та Міноборони. Обсяг цієї інформації ще не остаточно визначений. Збір анкет буде анонімним і добровільним. Ця інформація стане джерелом важливої інформації для уряду про потреби клієнтів і не вплине на продовження терміну дії ГП.

Osobní návštěva pracoviště OAMP a vyznačení vízového štítku

- k vyznačení vízového štítku je třeba sedostavit v den a na pracoviště určené v potvrzujícím emailu
- kdo se nedostaví k vyznačení štítku ve stanoveném termínu, musí provést novou registraci a dostane nový termín
- vyznačování vízových štítků bude probíhat do 30.9.2023, kdo se po provedení registrace nedostaví do 30.9.2023 k vyznačení vízového štítku, nebo nedoloží doklad o ubytování, dočasná ochrana mu zaniká
- doklad o ubytování jsou povinny doložit osoby, které požádaly o DO před 27.6.2022 a které zároveň nebydlí v nouzovém ubytování zajištěném KACPU
 - kdo požádal o DO po 27.6.2022 a místo jeho hlášeného pobytu se shoduje s adresou uvedenou při registraci, nebo je ubytován v nouzovém ubytování, nemá povinnost předkládat doklad o ubytování
 - doklad o zajištění ubytování jde nahradit nájemní/ubytovací smlouvou
- za dítě mladší 18 let převezme vízový štítek pouze zákonný zástupce nebo osoba oprávněná za dítě jednat- dospělá osoba musí prokázat vztah k dítěti, dokumenty prokazující vztah přinese fyzicky na OAMP k vylepení štítku -seznam dokladů k doložení vztahu k dítěti je zveřejněn na webu MV

Особистий візит до офісу ОАМР та проставлення візової мітки

- Для відмітки візової наклейки ви повинні бути **присутніми в день і на місці, зазначеному в електронному листі-підтвердженні**
- ті, хто не з'явився на маркування в зазначену дату, повинні пройти перереєстрацію, і їм буде призначена нова дата
- проставлення візових міток відбуватиметься до 30 вересня 2023 року, кожен, хто не з'явиться на проставлення візових міток або не надасть доказів проживання після реєстрації до 30 вересня 2023 року, **втратить тимчасовий захист.**
- **підтвердження проживання є обов'язковим для осіб,** які подали заяву на отримання тимчасового захисту **до 27.6.2022** і котрі не проживають в тимчасовому житлі, наданому KACPU.

Особи, які подали заяву на отримання ТЗ **після 27.6.2022** і їх зареєстроване місце проживання збігається з адресою, вказаною під час реєстрації, **або** проживають в тимчасовому житлі, *не зобов'язані надавати підтвердження проживання.*

Підтвердження проживання може бути замінено договором найму/оренди квартири.

- **тільки законний опікун або особа, уповноважена діяти від імені дитини до 18 років, отримує візову наклейку** - дорослий повинен довести родинні стосунки з дитиною, документи, що підтверджують родинні стосунки, повинні бути фізично принесені в ОАМР для наклеювання наклейки - перелік документів, що підтверджують родинні стосунки з дитиною, опублікований на веб-сайті Міністерства внутрішніх справ.